

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Казанское хореографическое училище» (техникум)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Казанское
хореографическое
училище» (техникум)

Т.З.Шахнина

«01» сентября 2023г.



**Положение о совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся**

Рассмотрено и одобрено на общем собрании работников и обучающихся
от 01.09.2023г.

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГАПОУ «Казанское хореографическое училище» (техникум) (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом ГАПОУ «Казанское хореографическое училище» (техникум) (далее - Образовательное учреждение).

1.2. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГАПОУ «Казанское хореографическое училище» (техникум) (далее – Совет родителей) определяет состав, полномочия, порядок формирования и деятельности Совета родителей.

1.3. Совет родителей создаётся в целях учёта мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательным учреждением и принятия локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся.

1.4. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Образовательного учреждения, настоящим Положением.

1.5. Положение принимается Советом родителей и вступает в силу с момента его утверждения руководителем Образовательного учреждения.

2. Состав Совета родителей, порядок его формирования

2.1. Совет родителей избирается из числа председателей классных родительских комитетов каждого класса ежегодно, не позднее 15 сентября.

2.2. Состав Совета родителей утверждается приказом руководителя Образовательного учреждения на учебный год не позднее 1 октября текущего года.

2.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета родителей может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся этого класса.

3. Полномочия Совета родителей

3.1. К полномочиям Совета родителей относится:

а) обсуждение и выражение мнения по принятию локальных нормативных актов Образовательного учреждения, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;

б) внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса;

- в) информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о решениях Совета родителей;
- г) содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- д) содействие в проведении профориентационной работы среди обучающихся;
- е) осуществление контроля за организацией питания в Образовательном учреждении;
- ё) оказание помощи в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- ж) содействие в создании безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- з) проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросу соблюдения правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- и) согласование выбора меры дисциплинарного взыскания/поощрения обучающихся;
- й) ходатайство о снятии меры дисциплинарного взыскания с обучающихся;
- к) выборы представителей родительской общественности в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- л) участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий Образовательного учреждения.

4.Права и ответственность членов Совета родителей

4.1 Совет родителей имеет право:

- а) вносить на рассмотрение предложения органам управления Образовательным учреждением, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- б) организовывать временные комиссии под руководством Совета родителей для исполнения возложенных на него полномочий.
- в) предлагать органам управления Образовательного учреждения изменения в план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в Образовательном учреждении;
- г) вносить предложения о поощрении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за активную работу, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.

4.3. Совет родителей несёт ответственность за:

- а) выполнение плана работы;
- б) принимаемые решения.

5.Организация деятельности Совета родителей

5.1. Члены Совета родителей и иные приглашённые граждане, чья

профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать решению вопросов, работают на общественных началах.

5.2. Первое заседание Совета родителей созывается руководителем Образовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

5.3. Из числа членов Совета родителей на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь Совета родителей.

5.4. Председатель Совета родителей направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений.

5.5. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, заседаниях других органов управления Образовательного учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5.6. В течение учебного года проводится не менее 3-х заседаний Совета родителей.

5.7. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

5.8. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Совета родителей.

5.9. Приглашённые участвуют в работе Совета родителей с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

5.10. Решения Совета родителей, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, носят рекомендательный характер.

Согласие Совета родителей с проектами локальных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся, после их обсуждения записывается в протокол Совета родителей в следующей редакции: «Совет родителей одобрил проект...».

В случае отрицательного мнения в протоколе Совета родителей делается запись в следующей редакции: «Совет родителей рекомендует отклонить принятие локального акта...».

5.13. Решения Совета родителей доводятся до сведения руководителя Образовательного учреждения председателем, либо секретарём Совета родителей.

6. Делопроизводство Совета родителей

6.1. Секретарь Совета родителей ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний, информирование членов Совета родителей о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета родителей.

6.2. Делопроизводство Совета родителей ведётся в соответствии с законодательством.

6.3. План работы Совета родителей принимается на один учебный год на первом заседании Совета родителей.

6.4. Протоколы Совета родителей имеют печатный вид, хранятся в папке - накопителе, а по окончании учебного года переплетаются и хранятся согласно номенклатуре дел Образовательного учреждения. Нумерация протоколов Совета родителей начинается с номера 1 каждый учебный год. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета родителей.

6.5. Протоколы Совета родителей входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в Образовательном учреждении и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).